



# Taller: “El Dominio del Inglés en el Contexto de Negocios (Better Business English)”

## Objetivo y Alcance

Los objetivos principales de este taller son:

1. Mejorar la efectividad en la comunicación escrita y verbal del inglés en el contexto de negocios
2. Desarrollar habilidades avanzadas para el uso del idioma inglés
3. Expandir el vocabulario técnico, financiero, elocuente, coloquial y común (modismos) del idioma
4. Aplicar los conocimientos adquiridos al contexto del trabajo en el día a día tanto en la comunicación escrita como verbal

El uso efectivo del idioma inglés en el contexto de negocios se vuelve cada día más, un requisito indispensable, sobre todo para compañías transnacionales con operaciones en México y para empresas mexicanas que interactúan con proveedores y clientes extranjeros.

Entender y aplicar con eficacia el idioma inglés en el contexto de negocios permite un mejor entendimiento entre las partes, una mayor persuasión, una decisión más oportuna y un ahorro en tiempo invertido en los distintos tipos de comunicación; repercutiendo en mayor productividad y una mejor consecución de planes y objetivos estratégicos.

El taller está diseñado para especialistas que requieren mejorar sus habilidades del lenguaje y de su comunicación dentro de sus áreas de especialidad y para no-especialistas que quieren extender su conocimiento del idioma dentro de sus funciones diarias.

Este taller está dirigido a todos/as los/as empleados/as de la empresa cuya función se relaciona con extranjeros en el contexto de jefes/as, colegas, subalternos, proveedores y clientes.



## Duración

La duración del taller es de seis horas divididas en dos sesiones de tres horas cada una en días diferentes.

## Descripción del Taller

Se presentan los siguientes temas:

1. Uso y aplicaciones de preposiciones en inglés
2. Vocabulario en inglés en el contexto de negocios
3. Uso de sinónimos para extender el vocabulario inglés
4. Inglés escrito
5. Errores más comunes al escribir el inglés
6. Elementos de fondo: estructura para comunicarse por escrito en inglés en contexto de negocios
7. Elementos de forma: escribiendo con estilo y claridad
8. Puntuación
9. Edición
10. Comunicación verbal: conduciendo conversaciones en inglés



## Dinámica del Taller

El taller se conduce de una manera interactiva. En éste se proyecta una presentación con técnicas y herramientas efectivas, misma que es preparada por **Bravado**. El expositor interactúa continuamente con los/as asistentes a manera de hacer más dinámica y ligera la plática plenaria.

## Requerimientos para el Taller

Los siguientes elementos se requieren para hacer efectivo el taller:

- Auditorio o foro para alojar a los/as participantes
- Pantalla y cañón para proyectar la presentación
- Micrófono de solapa inalámbrico para el expositor para permitir su desplazamiento a lo largo del escenario